

Skottens ABC

For forældre



A

Aulaen er et sted med mange funktioner. Eleverne kan arbejde derude, der bliver holdt forskellige arrangementer, 4 – 9 klasse må være der i frikvartererne fra efterårsferien til påske. Inden hver ferie (efterårs, jule, vinter, påske og sommerferie) mødes hele skolen og ledelsen ønsker god ferie samt vi synger et par sange – herunder Skolen sang.

AKT står for adfærd, kontakt og trivsel. På Skottegårdsskolen bruger vi AKT-lærere til blandt andet at støtte op omkring den enkelte lærer og klassen.

B

Boldspil er tilladt med bløde bolde på skolens forskellige boldbaner i begge skolegårde. Små bolde såsom tennis og hoppebolde er også tilladte.

C

Cykler skal anbringes i cykelkælderens (4-9.klasse) eller i cykelstativerne (0-3 klasse)

E

Elevråd. Vi har et stort og et lille elevråd. Det lille elevråd er for elever fra 0 – 3 årgang og det store for elever fra 4 – 9. To elever fra det store elevråd er repræsenteret i skolebestyrelsen. Der holdes jævnligt møder.

Elevintra er stedet, hvor eleverne kan holde sig orienterede om eventuelle skemaændringer, deadlines, lektier, min uddannelse osv. Disse ændringer kommer også på forældreintra. Hvis man mister koden, skal man henvende sig på PLC for at få en ny.

Emneuge. To gange om året har vi en emneuge. Den ene gang er i afdelingen (indskoling, mellemtrin og udskoling) og den anden gang på tværs af hele skolen hvor alle forældre inviteres over til åbent hus en aften.

F

Forældreintra er forældrenes mulighed for, at orientere hinanden om sociale arrangementer, følge klassens arbejde, give tilbagemelding fra for eksempel kontaktforældremøder samt skrive i kontaktbogen eller til lærerne. Koden fås på skolens kontor.

Frikvarterer. 0 - 3 årgang er i den lille gård og 4 - 9 årgang er i den store gård. Fra efterårsferien og frem til påske må 4 - 9 årgang være i Aulaen eller på PLC. Hver årgang har en fast dag på PLC. 7 - 9 årgang må, hvis forældrene har givet lov, forlade skolen i frikvartererne.

Fotografering. Elever og personale bliver fotograferet en gang om året.

Forældremøde afholdes en gang årligt inden efterårsferien.

Forsikring – det er vigtigt I er opmærksomme på at forsikre jeres børn. Kommunerne må ikke længere tegne børneulykkeforsikring, hvorfor det er vigtigt I selv gør det. Det er også vigtigt at fortælle at mistede ejendele ikke kan erstattes af skolen.

Frugt kan bestilles til levering hver dag. Ved årets start får eleverne en seddel med hjem af deres lærer. Der er også information på intra.

G

Garderobe – overtøj hænges på knage uden for klasselokalet. På kontoret kan lånes wire og overtøjet kan fastlåses. Eleverne skal selv medbringe lille hængelås.

Glemte sager afleveres i glemmekasse ved skolebetjentene eller på kontoret.

I

Idræt er noget alle klasser har. Vi har tre sale på skolen og udover det, har vi adgang til Kastrups boldbaner samt Amagerhallen. Man skal i bad efter idræt.

Indskrivning af nye elever foregår via henvendelse til kontoret i skolens åbningstid mellem 08.00 og 14.00

J

Juleradiobingo spilles hvert år op til jul.

K

Kontaktbogen på intra er en vigtig del af kommunikationen mellem skole og hjem, da den bruges til korte informationer om fravær og lignende.

Kontaktforældre vælges ved det årlige forældremøde. De står blandt andet for sociale arrangementer i klasserne.

Klasselokalerne skal være aflåste, når der ikke er en lærer til stede og

der skal luftes ud i frikvartererne. Eleverne spiser i klasseværelset.

Klubben er til de elever der går fra 4. klasse og op. Pædagogerne herfra er tilknyttet skolen

Konfirmation – eleverne bliver konfirmeret på 8. årgang, og konfirmationsforberedelsen foregår i forlængelse af skoledagen.

L

Læsevejledere. Skolen har to læsevejledere som står for faste forløb samt vejledning af personale.

Lejrskole kommer man på i 4. og 8. klasse

Løbehjul og skateboard skal parkeres ved indgang V i den lille skolegård. De må ikke medbringes på gangene eller i klasserne.

M

Mælkeordning. Elever fra 0 – 3 klasse får mælk fra skolen. Elever fra 4 – 9 klasse skal selv bestille og betale mælk. Ved årets start får eleverne en seddel med hjem af deres lærer. Der er også information på intra.

Matematikvejleder. Skolen har en matematikvejleder som står for faste forløb samt vejledning af personale.

O

Omlagte dage er dage hvor skemaet brydes op.

P

PLC - Pædagogisk læringscenter. PLC er åbent for alle - både personale og elever og det er fortrinsvis et læringssted hvor der skal være plads til fordybelse. 0 - 6. klasse har en ugentlig tid på PLC, hvor de kan låne bøger.

Planlagt fravær i over 3 dage skal aftales med skolens kontor. Er det blot et par dage aftales dette med klassens lærere via kontaktbogen. Skriv altid til lærerne, læreren sørger for at besked går videre til kontoret hvis det er nødvendigt.

R

Ressourcecenter. Skolen har et ressourcecenter hvor de forskellige vejledere samt ressourcelærere er tilknyttet.

ROF står for Rådgivning Og Forebyggelse. ROF er en af skolens vigtigste samarbejdspartnere, når vi skal støtte op om børn, som har det svært fagligt, socialt eller emotionelt

S

Skole/hjem samtaler holdes to gange om året - en gang i efteråret og en gang i foråret.

Skolefritidsordningen er for elever i 0 – 3. klasse. Pædagogerne fra SFO'en er tilknyttet skolen.

Skolebetjentene har kontor i kælderen

Sygemelding skal ske via kontaktbogen inden kl. 8 på den første sygedag. Hvis jeres barn fortsat er syg over weekenden bedes I skrive igen mandag.

Skolebestyrelsen mødes ca. en gang om måneden. Der er mere information på skolens hjemmeside.

Skolepatruljen består af elever fra 6. og 7. årgang. Skolepatruljen står på Saltværksvej ved fodgængerovergangen, og hjælper jeres børn med at komme sikkert over vejen.

T

Tandlæge for eleverne foregår i tandlægehuset på Amager Landevej

Toiletter for elever er i den store og i den lille skolegård.

U

Uni – login til eleven udleveres når eleven starter på skolen. Hvis man glemmer det kan ens lærere hjælpe.

UU – uddannelsesvejleder er tilknyttet skolen. Vejlederen står for samtaler og forløb i udskolingen. Kan kontaktes via Intra.

Å

Åben rådgivning foregår ved personlig henvendelse i Familiehuset på Amager Landevej 61 på torsdage mellem kl. 14.30 – 17.30.